

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.**

z dnia 2025 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Książ Wlkp. lub jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminów ich spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Książ Wlkp. lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Umazanie, odraczanie terminu spłaty lub rozkładanie na raty płatności należności, o których mowa w niniejszej uchwale na rzecz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, następuje zgodnie z warunkami dopuszczalności udzielania pomocy publicznej określonymi we właściwych przepisach prawa unijnego i krajowego oraz w trybie zgodnym z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) jednostkach organizacyjnych - rozumie się przez to jednostki organizacyjne Gminy Książ Wlkp. wymienione w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) należności – rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną o charakterze cywilnoprawnym przysługującą Gminie Książ Wlkp. lub jej jednostkom organizacyjnym, przypadającą od dłużnika, według stanu na dzień złożenia wniosku (należność główna) wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia terminów ich spłaty lub rozłożenia na raty płatności tych należności, a jeżeli należność główna została zapłacona – suma należności ubocznych;
- 3) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłaty należności na rzecz Gminy Książ Wlkp. lub jej jednostek organizacyjnych;
- 4) przedsiębiorcy lub podmiocie prowadzącym działalność gospodarczą – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej prowadzącą działalność gospodarczą bez względu na sposób finansowania;
- 5) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, w całości lub w części, przypadających Gminie Książ Wlkp. lub jej jednostkom organizacyjnym;
- 6) organie uprawnionym - rozumie się przez to Burmistrza Książa Wlkp. oraz kierowników i dyrektorów jednostek organizacyjnych;

- 7) ważny interes dłużnika – rozumie się przez to sytuację społeczną lub gospodarczą dłużnika, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu;
- 8) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Książ Wlkp. i jej jednostki organizacyjne.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika:

- 1) należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części;
- 2) terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone;
- 3) płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Okres, na który odroczone spłatę należności lub rozłożono należności na raty, nie może przekraczać przewidzianego prawem okresu przedawnienia należności.

3. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone, albo ich spłata może zostać odroczone lub rozłożona na raty, tylko wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Jeżeli należność objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT:

- 1) umorzenie na wniosek dłużnika nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT, a warunkiem udzielenia tej ulgi jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika podatku VAT;
- 2) warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia spłaty należności na raty jest uregulowanie przez dłużnika w pierwszej kolejności podatku VAT.

5. Od należności, której termin płatności odroczone lub rozłożono spłatę na raty nie pobiera się odsetek ustawowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do upływu terminu zapłaty.

6. Umorzenie może obejmować należność uboczną lub jej część, bez konieczności umarzania należności głównej.

7. Jeżeli umorzenie obejmuje tylko część należności, dłużnikowi wyznacza się termin zapłaty pozostałej części należności.

8. Rozłożenie płatności na raty lub odroczenie terminu płatności następuje w przypadku, gdy zastosowanie takiej ulgi rokuje zapłatę należności w całości.

§ 4. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności przypadających Gminie Książ Wlkp. lub jej jednostkom organizacyjnym, wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi, o którym mowa w § 6 uchwały.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane dotyczące dłużnika - imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo nazwę i siedzibę;
- 2) wskazanie wszystkich osób zobowiązanych do spłaty należności;
- 3) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- 4) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej;

5) rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi, tj. kwoty umorzenia (w całości lub w części), datę odroczenia terminu płatności należności, a w przypadku rozłożenia na raty - proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

3. Wniosek dłużnika powinien być uzasadniony i udokumentowany, a w szczególności przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej dłużnika oraz inne dane istotne dla sprawy.

4. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające sytuację finansową oraz zasadność ubiegania się o udzielenie ulgi.

5. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów uzasadniających zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi lub gdy dokumenty te są niewystarczające, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

6. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie wniosku o udzielenie ulgi bez rozpoznania, o czym organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej.

7. Udzielenie ulgi na wniosek dłużnika następuje w formie pisemnej - w oparciu o przepisy prawa cywilnego - w drodze porozumienia zawartego pomiędzy wierzycielem, a dłużnikiem.

8. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 5. 1. Należności umarza się z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Udzielenie ulgi z urzędu następuje w formie jednostronnego, pisemnego oświadczenia woli organu.

§ 6. Do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Książa Wlkp.,
- 2) kierownicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych z zastrzeżeniem, iż na udzielenie ulgi w kwocie wyższej niż 2 000,00 zł niezbędna jest zgoda Burmistrza Książa Wlkp.

§ 7. 1. Organ uprawniony udziela podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, ulgi, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz § 5 ust. 1 pkt 5 niniejszej uchwały, w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności, w zakresie w jakim dotyczy tej działalności, która stanowi pomoc publiczną udzielaną jako:

- 1) pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L 2023 r. Nr 295, str. 2831), która może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.;
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawach stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L 2013 r. Nr 352, str. 9 ze zm.), która może być udzielana do dnia 30 czerwca 2033 r.;
- 3) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L 2014 r. Nr 190, str. 45 ze zm.), która może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.;
- 4) pomoc de minimis przyznawaną przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. U. UE. L 2023 r. Nr 295, str. 2832 ze zm.), która może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468);
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468);
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. Całkowita wartość udzielonej dłużnikowi pomocy de minimis nie może przekroczyć równowartości kwoty, o której mowa w rozporządzeniach Komisji (UE) wymienionych w ust. 1.

§ 8. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny złożonych i nierozpatrzonych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLII/286/2010 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 17 maja 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Książ Wlkp. lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu do tego uprawnionego. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2010 r. Nr 157 poz. 2972)

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UZASADNIENIE

do uchwały Nr Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 2025 r.

Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1530 ze zm.) w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ww. ustawy, mogą być umarzane, terminy ich spłaty mogą zostać odroczone lub płatność tych należności może zostać rozłożona na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Z kolei ust. 2 i 3 ww. art. 59 ustawy o finansach publicznych obligują organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do określenia w drodze uchwały zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym.

Ustalone niniejszą uchwałą regulacje dotyczą wyłącznie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym. Jej postanowienia nie będą mieć zastosowania do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie na raty określają odrębne przepisy. Wymienione w uchwale przesłanki i zasady warunkujące udzielenie ulgi w spłacie należności, w szczególności są podyktowane trudną sytuacją finansową zobowiązanych do spłaty tych należności. Udzielenie ulgi w takiej sytuacji będzie miało na względzie przywrócenie zdolności płatniczej dłużnika, pomoc w przetrwaniu trudnego okresu, zarówno osobom fizycznym, jak i pozostałym podmiotom, w tym prowadzącym działalność gospodarczą.

W wyniku wprowadzenia przez Komisję Europejską przepisów zmieniających dotychczasowe reguły pomocy państwa, pomoc de minimis może być udzielana na zasadach określonych w przepisach wskazanych w § 7 ust. 1 niniejszej uchwały.

Jej projekt podlega opiniowaniu przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.